

入札会システム認証変更 及び、初回アクセス手順

1.1 版

目次

1.はじめに.....	2
2.変更点.....	2
2.1. ①アプリケーションのURL（認証）.....	2
2.2. ②ログインID.....	3
2.3. ③画面遷移（イメージ）.....	3
2.4. ④パスワードの変更手順.....	3
3.設定手順.....	4
3.1. 手順.....	4
3.2. パスワード設定.....	5
3.3. アプリケーションアクセス.....	8
4.注意事項.....	11
4.1. エラー画面が表示される場合.....	11
4.2. 一つの端末で複数IDを利用する場合.....	12
5.ご参考.....	12

1. はじめに

本資料は、入札会システムの認証変更及び、初回アクセス手順を説明させていただく資料です。

2. 变更点

変更点は下記の 4 点です。

- ① アプリケーションの URL (認証)
 - ② ログイン ID
 - ③ 画面遷移
 - ④ パスワード変更手順

2.1. ① アプリケーションの URL (認証)

アプリケーションの URL	
これまで	2026/3/27までご利用いただけますが、以降、ご利用できません。 https://www.e2.orix.co.jp/sso/UI/Login?goto
新	2026/1/23以降、ご利用いただけます。 https://auto-plaza-in-net.gauth.orix.co.jp/oacweb-ext/

入札会ホームページ

オリックス自動車

ORIX

HOME | 入札会概要 | 入会手続 | 会場案内 | 入札会スケジュール | よくあるご質問 |

オリックス自動車入札会

オリックスならではのスケールメリットとクオリティ!



入札会会員 ログイン (Auto PLAZA in NET)

入札会会員 ログイン (従来のログイン 2026/3/27迄)

新規 入会手続

オリックス自動車入札会とは

オリックス自動車入札会は、自社管理のメンテナンスされたリースアップ・レンタカーアップ車両を大量に出品し、多くの落札者さまにその車種バラエティと車両品質にご満足いただいております。そのおかげで、常に高い成約実績を維持しており、出品会員さまにもご好評いただいております。オリックス自動車入札会は、今後も皆さまにとって価値のある車両売買の場を目指し、会員さまにメリットを提供していきます。

お問い合わせ

オリックス自動車株式会社
オートトレーディング本部
東京都立川市理町2-22-20



入札会概要



入会手続

2.2. ②ログイン ID の変更

現在ご利用中の ID の末尾に”**@gauth.orix.co.jp**”がつきます。

#	ログイン ID
これまで	AA○○○○○○○
新	AA○○○○○○○@ gauth.orix.co.jp

2.3. ③画面遷移イメージ

新たな認証では、アプリケーショントップメニューが無くなります。

	画面遷移イメージ
これまで	
新	

2.4. ④パスワードの変更手順

#	パスワードの変更手順
これまで	<ol style="list-style-type: none"> ログイン画面上のパスワード初期化画面にアクセスし、ID/メールアドレスを入力します。 メールアドレス宛にパスワード初期化用 URL を送付します。 URL からパスワードを再設定します。
新	<ol style="list-style-type: none"> 「https://passwordreset.microsoftonline.com」へのアクセス、またはログイン画面上の「パスワードを忘れた場合」をクリックします。 メールまたはユーザ名の欄に、ID(AA○○○○○○○@gauth.orix.co.jp)と画面に表示されている文字を入力します。 ID 登録時に設定していただいたご利用者様のメールアドレス宛に確認コードを送付します。 確認コードを入力して、パスワードを再設定します。 <p>※手順 3.2.5 参照</p>

3. 設定手順

3.1. 手順

ここから設定手順（5 ページ～10 ページ）についてご説明させていただきます。

3.2. パスワード設定

3.2.1. 下記の URL にアクセスします。

<https://passwordreset.microsoftonline.com>

3.2.2. 下記①～③の順で実行します。

※ID は半角入力です。



Microsoft

アカウントを回復する

どなたですか?

アカウントを回復するには、最初に、メールまたはユーザー名を入力してください。

メールまたはユーザー名: *

例: user@contoso.onmicrosoft.com, user@contoso.co.jp

AA○○○○○○○@gauth.orix.co.jp

① AA○○○○○○○@gauth.orix.co.jp を入力します。

例:これまでの ID が AA999999 の方の場合は下記を入力します。

AA999999@gauth.orix.co.jp

②表示している画像の文字を入力します。

例: XKYDD を入力。

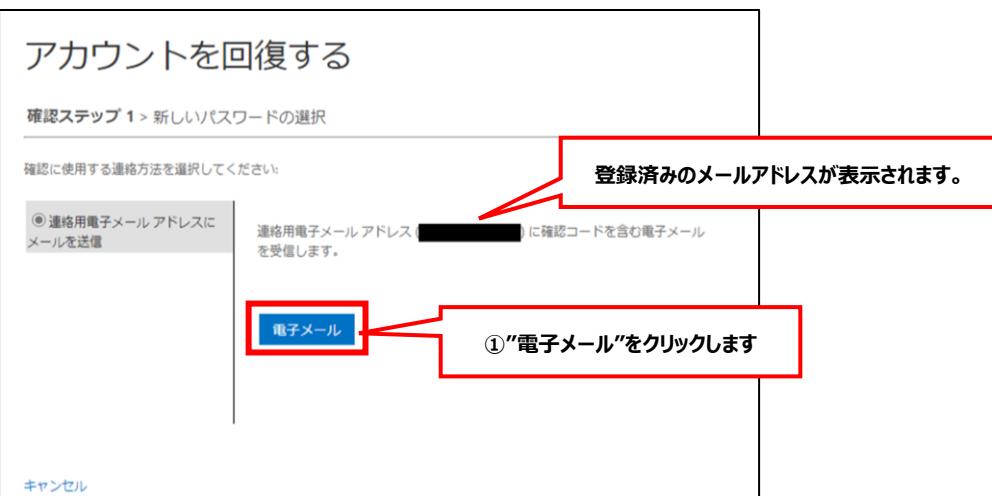
③"次へ"をクリックします

次へ キャンセル

3.2.3. "電子メール"をクリックします。 クリックすると、登録済みのメールアドレス(※)宛てに確認コードが記載された電子メールを送付します。

(※)「3.1 パスワード再設定用メールアドレスの確認」でご確認いただける、利用者様の個人メールアドレスです。

AA○○○○○○○@gauth.orix.co.jp ではありませんのでご注意ください。



アカウントを回復する

確認ステップ 1 > 新しいパスワードの選択

確認に使用する連絡方法を選択してください:

連絡用電子メールアドレスにメールを送信

連絡用電子メールアドレス [REDACTED] に確認コードを含む電子メールを受信します。

電子メール

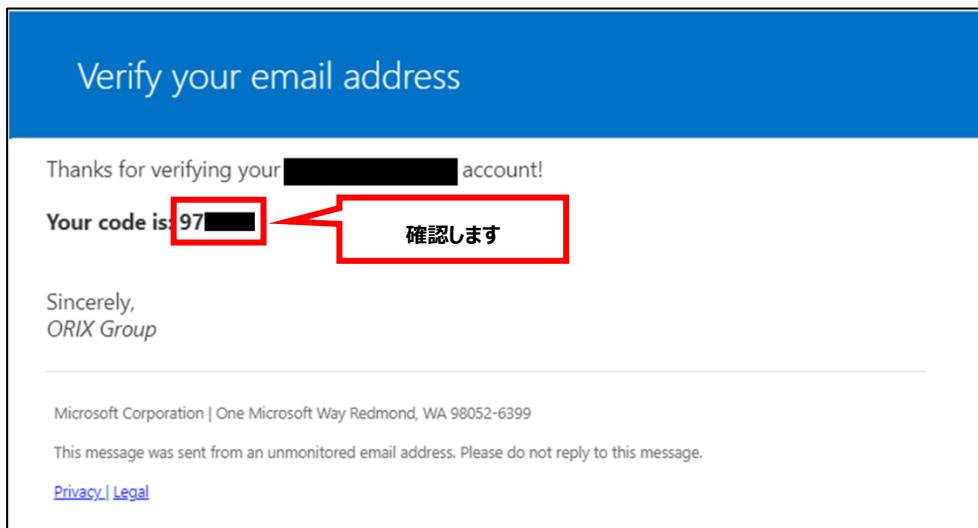
キャンセル

① "電子メール"をクリックします

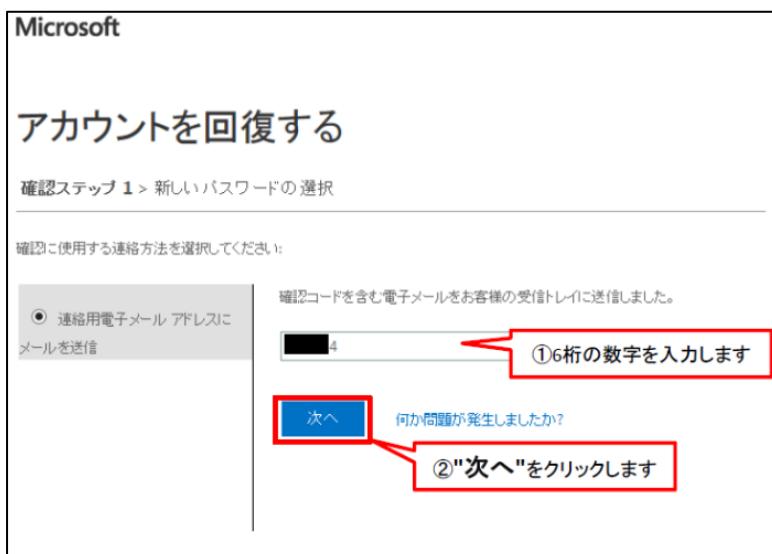
3.2.4. 登録済みのメールアドレス宛てに電子メールが届きます。

届いた電子メールに記載されている **6 行の数字**（確認コード）を確認します。

※画像はイメージです。



3.2.5. 手順 3.2.4.で確認した **6 行の数字を入力して、"次へ"をクリックします。**



3.2.6. 新しいパスワードを入力して、"完了"をクリックします。

パスワード規則は下記のとおりです。

- 12 桁以上
 - 半角英大文字、半角英小文字、数字、記号の 4 種のカテゴリから 3 つ以上組み合わせた文字。
- 記号はスペースを含むアルファベットと数字以外の文字。（#, &, -, +, * など）



Microsoft

アカウントを回復する

確認ステップ 1 ✓ > 新しいパスワードの選択

* 新しいパスワードの入力:

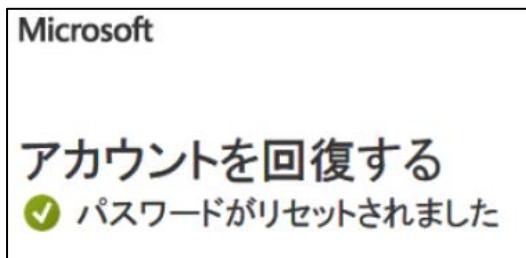
* 新しいパスワードの確認入力:

完了 キャンセル

①新しいパスワードを入力します

②"完了"をクリックします

3.2.7. 下記の画面が表示されれば、パスワードの初回登録は完了です。



3.3. アプリケーションアクセス

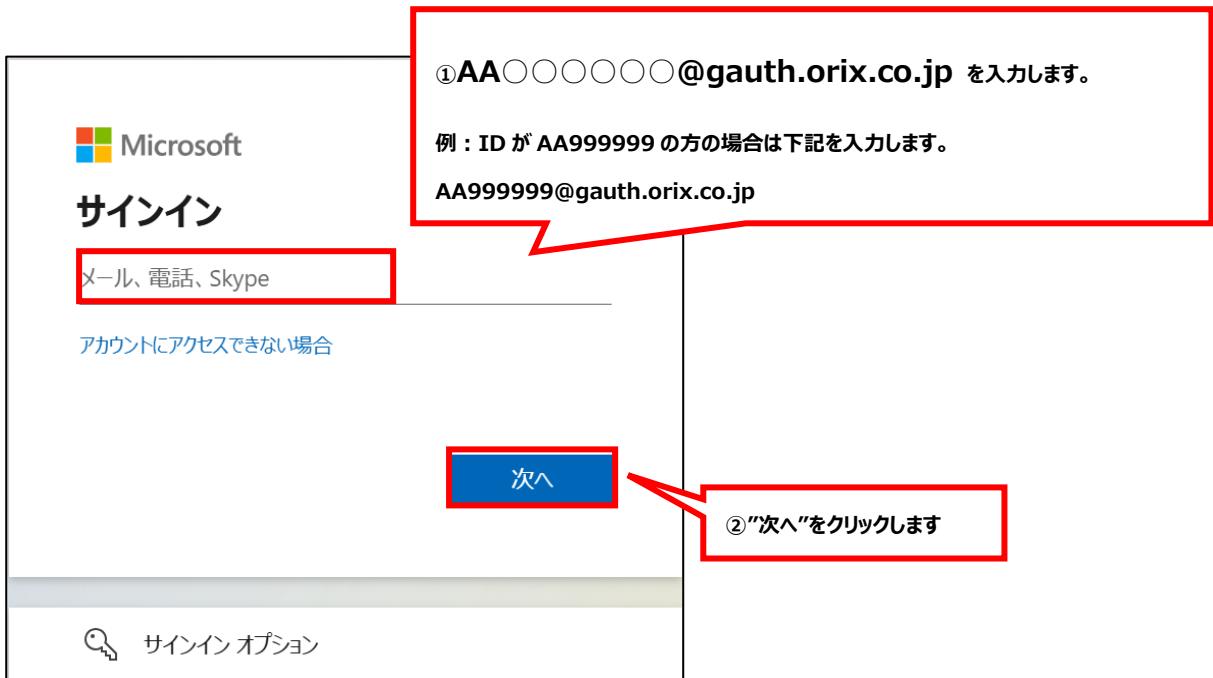
3.3.1. Edge ブラウザで新たな認証にアクセスします。

入札会システム <https://auto-plaza-in-net.gauth.orix.co.jp/oacweb-ext/>



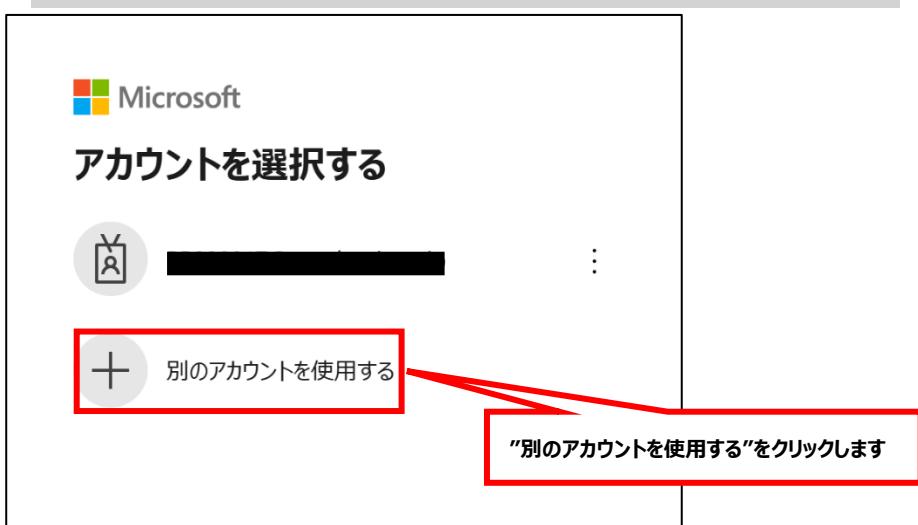
3.3.2. Microsoft のサインイン画面が表示されるため、

ID(AA○○○○○○○@gauth.orix.co.jp)を半角で入力し、"次へ"をクリックします。



※ご利用環境によっては下記のように ID 選択画面が表示される場合がございます。

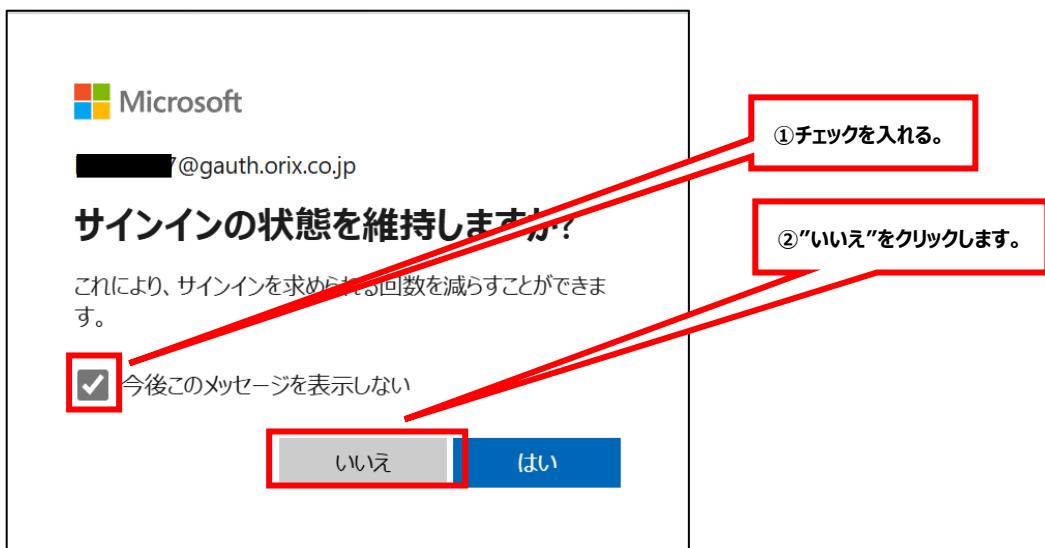
その場合は"別のアカウントを使用する"をクリックすると上記画面に遷移します。



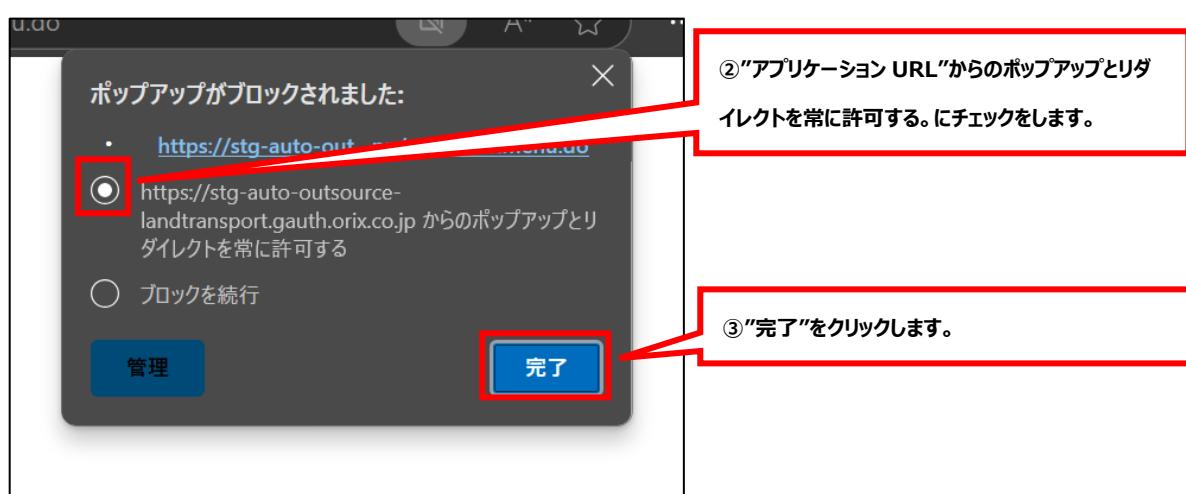
3.3.3. 「3.2.6」の手順で設定した、**パスワード**を入力し、"サインイン"をクリックします。



3.3.4. 下記の画面が表示される場合は、"今後このメッセージを表示しない"にチェックを入れ、"いいえ"をクリックします。



3.3.5. 下記の画面のみが表示され、**アプリケーション画面が開かない場合は**、下記①～③の順で実行します。



3.3.6. ページの更新を行います。



3.3.7. 入札会画面が表示されます。

※画面は入札会員様のイメージです。出品会員様は出品支援サイト画面が表示されます。



ジャンクション

[A P - N E T／バイヤー様向けサイト](#)

[A P - N E T／出品者様向けサイト](#)

4. 注意事項

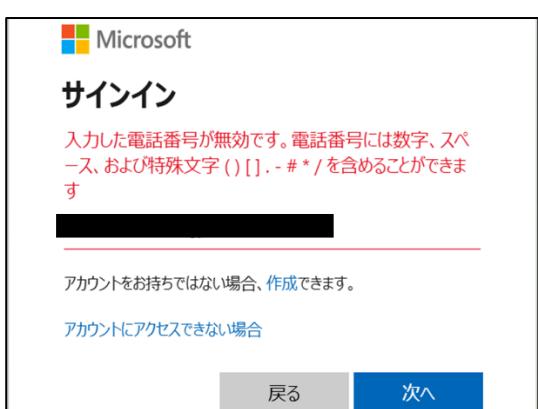
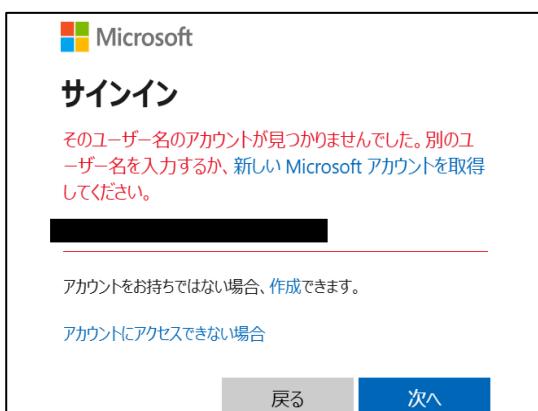
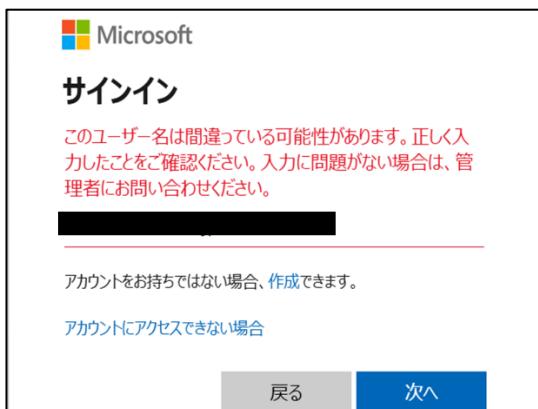
4.1. エラー画面が表示される場合

ログイン時に下記のようなエラー画面が表示される場合は、ID の入力誤りの可能性がありますので、入力した ID のご確認をお願いします。

エラーが解消しない場合は、入札会事務局までお問合せいただけますと幸いです。

- ・ ID の末尾に「@gauth.orix.co.jp」を入力していること。スペルミスがないこと。
- ・ @含め全て半角入力できていること。
- ・ AA○○○○○○○の ID 番号に誤りがないこと。(これまでと同じ ID であること)

■ エラー画面例



4.2. 一つの端末で複数 ID を利用する場合

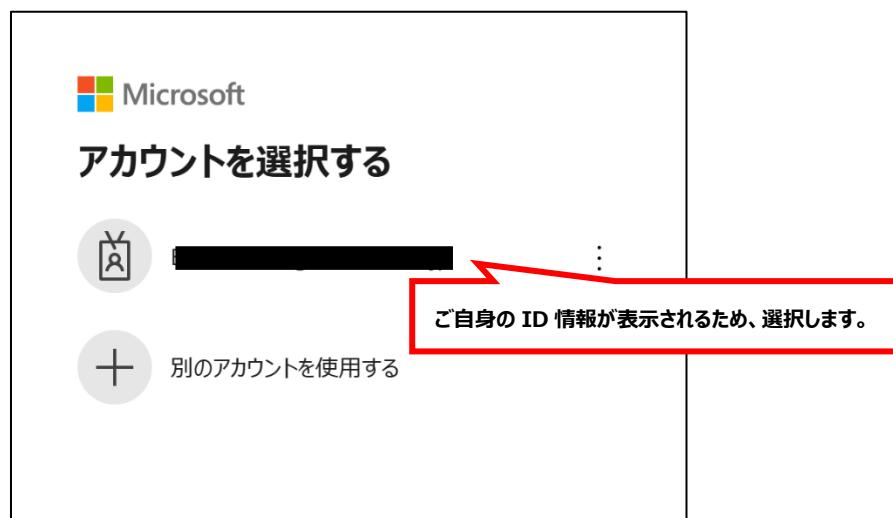
- ・ アプリケーションの初回ログイン手順は、「3.3 アプリケーションアクセス」と同様の手順です。
- ・ アプリケーションの利用終了後は、必ず右上の「×」からブラウザを閉じてください。
ブラウザを閉じ忘れた場合、次の利用者がログインすることができません。
#別のタブ(下記図の青枠)を複数開いている場合、全てのタブを閉じる必要があります。



5. ご参考

2回目以降のアクセス時も流れは3.3 アプリケーションアクセスの手順と同様ですが、3.3.2の画面で自身のID情報が表示されるため、選択いただくと3.3.3の画面に遷移いたします。

尚、一つの端末で複数ID利用される場合は、他の方のID情報も表示されますが、自身のIDを選択ください。



以上